

### ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА

предоставления государственной услуги департаментом природных ресурсов и экологии  
Воронежской области по выдаче физическим лицам разрешений на добычу охотничьих  
ресурсов в общедоступных охотничьих угодьях

#### Раздел 1. «Общие сведения о государственной услуге»

№	Параметр	Значение параметра/ состояние
1	2	3
1.	Наименование органа, предоставляющего услугу	Департамент природных ресурсов и экологии Воронежской области
2.	Номер услуги в федеральном реестре	3640000010000022406
3.	Полное наименование услуги	Выдача физическим лицам разрешений на добычу охотничьих ресурсов в общедоступных охотничьих угодьях
4.	Краткое наименование услуги	«Выдача физическим лицам разрешений на добычу охотничьих ресурсов»
5.	Административный регламент предоставления государственной услуги	Административный регламент предоставления органами государственной власти субъектов Российской Федерации государственной услуги по выдаче разрешений на добычу охотничьих ресурсов, за исключением охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также млекопитающих и птиц, занесенных в красную книгу Российской Федерации, в ред. приказов Минприроды России от 24.07.2013 N 261, от 27.03.2015 N 151, от 12.01.2016 N 1, от 10.05.2016 N 282
6.	Перечень «подуслуг»	нет
7.	Способы оценки качества предоставления государственной услуги	Радиотелефонная связь Портал государственных услуг

Раздел 2. «Общие сведения об «услугах»

№	Наименование «услуги»	Срок предоставления в зависимости от условий		Основания отказа в приеме документов	Основания отказа в предоставлении «услуги»	Основания приостановления предоставления «услуги»	Срок приостановления предоставления «услуги»	Плата за предоставление «услуги»			Способ обращения за получением «услуги»	Способ получения результата «услуги»
		При личном представлении заявителем заявления в уполномоченный орган	При подаче заявления по почте, через МФЦ электронной почте, единый портал					Наличие платы (государственной пошлины, сбора за пользование)	Реквизиты нормативного акта, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины)	КБК для взимания платы (государственной пошлины), в том числе для МФЦ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Выдача разрешений на добычу охотничьих ресурсов	1 рабочий день (7 рабочих дней при необходимости запроса документов в рамках межведомственного	5 рабочих дней (7 рабочих дней при необходимости запроса документов в рамках межведомственного	Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено,	1. Заявитель представил заявление и прилагаемые к нему документы (при наличии), которые не соответствуют требованиям пункта 20 Регламента или содержат недостоверные сведения; 2. В порядке	нет	нет	да	государственная пошлина в размере, установленном подпунктом 96 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса	КБК 048 108 07240 01 1000 110	- лично либо его уполномоченным представителем; -по почте заказным письмом с уведомлением и описанием	- лично на основании предъявляемого заявителем охотничьего билета либо его уполномоченным представителем по

		информационного взаимодействия)	информационного взаимодействия)	за исключением, если в результате проверки квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности	межведомственного информационного взаимодействия получены сведения, не подтверждающие указанную в заявлении информацию, которая может представляться заявителем по собственной инициативе в соответствии с пунктом 22 Регламента;				Российской Федерации, а также сбор за пользование объектами животного мира в соответствии с пунктами 1 - 3 статьи 333.3 Налогового кодекса Российской Федерации.	вложения; - в электронном виде использован информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" при заполнении заявлений на портале государственных и муниципальных услуг или на официальных сайтах уполномоченного органа, охотпользователя или природоохранного учреждения; - использован многофункци	предъявления документа, удостоверяющего личность, и доверенности; - получение разрешения иностранным гражданином, временно пребывающим в Российской Федерации и заключившим договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, осуществляемое им по предъявлении документа, удостоверяющего личность,
--	--	---------------------------------	---------------------------------	--	---	--	--	--	--	---	---

				исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) установлены запреты в соответствии с Законом об охоте; 4. Орудия охоты и способы охоты, указанные в заявлении, не соответствуют международным стандартам на гуманный отлов диких животных, требованиям, установленным правилами охоты и (или) параметрами осуществления охоты в соответствующих охотничьих угодьях, утвержденными высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации (руководителем высшего исполнительного					ональных центров предоставлен ия государственн ых и муниципальн ых услуг.	либо уполномоче нным в соответстви и с законодател ьством Российской Федерации представите лем указанного лица по предъявлени и документа, удостоверя ющего личность, и доверенност и или другого документа, подтвержда ющего его полномочия.
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в соответствии со статьями 22, 23 Закона об охоте; 5. Указанные в заявлении сроки охоты не соответствуют срокам охоты, установленным в соответствии с требованиями Закона об охоте; 6. Если при выдаче заявителю разрешения на добычу охотничьих ресурсов будут превышены установленные лимиты (квоты) добычи охотничьих ресурсов либо нормативы и нормы в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов; 7. Если в отношении указанных в заявлении охотничьих</p>							
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

				<p>ресурсов, добыча которых осуществляется в соответствии с лимитом их добычи, не утверждены лимиты (квоты) добычи охотничьих ресурсов;</p> <p>8. Если заявление на получение разрешения на добычу охотничьих ресурсов подается заявителем в целях осуществления в общедоступных охотничьих угодьях:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- промысловой охоты;</li><li>- охоты в целях осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности;</li><li>- охоты в целях регулирования численности охотничьих ресурсов;</li><li>- охоты в целях акклиматизации, переселения и</li></ul>							
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

					гибридизации охотничьих ресурсов; - охоты в целях содержания и разведения охотничьих ресурсов в полувольных условиях или искусственно созданной среде обитания.							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Раздел 3. «Сведения о заявителях «услуги»

№ п/п	Категории лиц, имеющих право на получение «услуги»	Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение «услуги»	Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение «услуги»	Наличие возможности подачи заявления на предоставление «услуги» представителями заявителя	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя	Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя	Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Физическому лицу, сведения о котором содержатся в государственном охотхозяйственном реестре, или	Охотничий билет	единого федерального образца	да	уполномоченный представитель	доверенность	оформленная надлежащим образом

иностранному гражданину, временно пребывающему в Российской Федерации и заключившему договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства							
--	--	--	--	--	--	--	--

Раздел 4. «Документы, предоставляемые заявителем для получения «услуги»

№ п/п	Категория документа	Наименования документов, которые представляет заявитель для получения «услуги»	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	Документ предоставляемый по условию	Установленные требования к документу,	Форма (шаблон) документа	Образец документа/заполнения документа
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Предоставление обязательно	Заявление на получение разрешения на добычу охотничьих ресурсов	1- оригинал	-	-	-	-

Раздел 5. «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия»

Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Наименование органа (организации) направляющего(ей) межведомственный запрос	Наименование органа (организации), в адрес которого(ой) направляется межведомственный запрос	SID электронного сервиса	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	Форма (шаблон) межведомственного запроса	Образец заполнения формы межведомственного запроса
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Сведения о наличии оплаты заявителем государственной пошлины за выдачу разрешения на добычу охотничьих ресурсов, сбора за пользование животного мира	Наличие наличия оплаты заявителем государственной пошлины за выдачу разрешения на добычу охотничьих ресурсов, сбора за пользование животного мира	Департамент природных ресурсов и экологии Воронежской области	Казначейство		7 рабочих дней	-	-

Раздел 6. Результат «услуги»

№	Документ/документы, являющиеся результатом «услуги»	Требования к документу/документам, являющимся результатом «услуги»	Характеристика результата (положительный/отрицательный)	Форма документа/документов, являющимся результатом «услуги»	Образец документа/документов, являющимся результатом «услуги»	Способ получения результата	Срок хранения невостробованных заявителем результатов.	
							в органе	в МФЦ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Разрешение на добычу охотничьих ресурсов	Бланк разрешения на добычу копытных животных изготавливается типографским способом на бумаге формата А4 светло-голубого цвета и является защищенной полиграфической продукцией уровня "В"; Бланк разрешения на добычу птиц (любительская и спортивная охота) изготавливается типографским способом на бумаге светло-желтого цвета, бланк разрешения на добычу пушных животных	Выдача			- лично на основании предъявляемого им охотничьего билета (при выдаче разрешения на добычу охотничьих ресурсов уполномоченному представителю - документа, удостоверяющего личность, и доверенности).	Окончание сезона охоты	-

		(любительская и охотничья) изготавливается типографским способом на бумаге светло-розового цвета: - имеют размер 292 мм на 129 мм; - складывается в виде книжки (в сложенном виде имеет размер 87 мм на 129 мм).						
	Мотивированный отказ в выдаче разрешения на добычу охотничьих ресурсов		Отказ в выдаче			- лично на основании предъявляемого им охотничьего билета (при выдаче данного письма уполномоченному представителю - документа, удостоверяющего личность, и доверенности), либо направляет данное письмо заявителю почтовым отправлением по указанному им в заявлении почтовому адресу с уведомлением о вручении		

Раздел 7. «Технологические процессы предоставления «услуги»

№ п/п	Наименование процедуры процесса	Особенности исполнения процедуры процесса	Сроки исполнения процедуры (процесса)	Исполнители процедуры процесса	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса
1	2	3	4	5	6	7
1	Прием заявления и документов от заявителя	Отметка о приеме заявления и документов проставляется на заявлении, указывается дата и время приема, фамилия, имя, отчество принявшего заявление; регистрация поступивших документов по почте или электронной почте осуществляется в день их поступления.	1 рабочий день	должностное лицо департамента	-	-
2	Рассмотрение заявления и представленных документов	Проверяется соблюдение требований к оформлению документов, установленных пунктом 20 Регламента; проверяется соответствие содержания представленных документов требованиям законодательства Российской Федерации в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов; проверяется соблюдение лимитов, квоты добычи охотничьих ресурсов либо нормы допустимой добычи охотничьих ресурсов или нормы пропускной	2 рабочих день	должностное лицо департамента	-	-

		способности охотничьего угодья; запрашиваются документы и (или) информацию, необходимую для предоставления государственной услуги.				
3	Формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги	Обращение в соответствующие государственные органы и организации для получения документов осуществляется в случае непредставления заявителем по собственной инициативе документов, указанных в пункте 22 Регламента. Предоставление документов и (или) информации, необходимой для предоставления государственной услуги, осуществляется в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия по межведомственному запросу органа, предоставляющего государственную услугу.	1 рабочий день	должностное лицо департамента	-	-

4	Принятие решения по результатам рассмотрения заявления и представленных документов о выдаче (отказе в выдаче) разрешения на добычу охотничьих ресурсов	Оформляется разрешение на добычу охотничьих ресурсов; информируется заявитель посредством телефонной связи, почтового отправления и в электронной форме о готовности и возможности получения разрешения на добычу охотничьих ресурсов; при наличии оснований, предусмотренных пунктом 28 Регламента, подготавливает мотивированный отказ в выдаче разрешения на добычу охотничьих ресурсов.	1 рабочий день	должностное лицо департамента	-	-
5	Направление заявителю мотивированного отказа в выдаче разрешения на добычу охотничьих ресурсов	При наличии оснований, предусмотренных пунктом 28 Регламента, принимается решение об отказе в выдаче разрешения на добычу охотничьих ресурсов, которое оформляется в виде письма с указанием причин отказа; готовится проект письма, содержащий мотивированный отказ в выдаче разрешения на добычу, и представляет его на подпись руководителю (лицу, исполняющему обязанности руководителя или заместителю руководителя по поручению руководителя) уполномоченного органа подписывает письмо;		должностное лицо департамента	-	-

		заявитель информируется по телефону или электронной почте (при их указании в заявлении) о готовности письма, содержащего мотивированный отказ в выдаче разрешения на добычу охотничьих ресурсов, и согласовывает с ним порядок вручения такого письма.			
6	Выдача заявителю разрешения на добычу охотничьих ресурсов	Оформляет разрешение на добычу охотничьих ресурсов путем заполнения бланка разрешения на добычу охотничьих ресурсов с использованием машинописных средств либо ручкой с пастой (чернилами) черного или синего цвета, подписывает разрешение на добычу охотничьих ресурсов и проставляет на нем оттиск печати уполномоченного органа, сообщает заявителю по телефону или по электронной почте (при их указании в заявлении) или почтовым отправлением о том, когда он может получить разрешение на добычу охотничьих ресурсов.		должностное лицо департамента	-

Раздел 8. «Особенности предоставления «услуги» в электронной форме»

Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления «услуги»	Способ записи на прием в орган	Способ приёма и регистрации органом, предоставляющим услуги, запроса и иных документов, необходимый для предоставления «услуги»	Способ оплаты заявителем государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление «услуги»	Способ получения сведений о ходе: выполнения запроса о предоставлении «услуги»	Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления «услуги» и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения «услуги»
1	2	3	4	5	6
По телефону, при личном обращении, на официальном сайте департамента	По телефону	Должностным лицом департамента	-	По телефону, при личном обращении	<p>Заявители имеют право на обжалование действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных органов, а также принимаемых ими решений при предоставлении государственной услуги в досудебном (внесудебном) порядке.</p> <p>Заявитель может обратиться с жалобой по основаниям и в порядке статей 11.1 и 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" в том числе в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;</li> <li>нарушение срока предоставления государственной услуги;</li> <li>требование у заявителя</li> </ul>

					<p>документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги;</p> <p>отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, у заявителя;</p> <p>отказ в предоставлении государственной услуги по основаниям, не предусмотренным пунктом 28 Регламента;</p> <p>требование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации;</p> <p>отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.</p> <p>Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в уполномоченный орган, предоставляющий государственную услугу. Жалобы на решения, принятие руководителем уполномоченного органа, предоставляющего государственную</p>
--	--	--	--	--	---

					<p>услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем уполномоченного органа, предоставляющего государственную услугу.</p> <p>Жалоба в письменной форме может быть направлена по почте.</p> <p>В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- официального сайта уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";</li><li>- Единого портала.</li></ul> <p>При подаче жалобы в электронном виде документы могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.</p>
--	--	--	--	--	---